YARDIMCI ANTRENÖR (I. KADEME ANTRENÖR) (SEVİYE 3)

ULUSAL MESLEK STANDARDI

Meslek:	**Yardımcı Antrenör (I. Kademe Antrenör)**
Seviye:	**3[1]**
Referans Kodu:	**26UMS0872-3**
Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):	**Gençlik ve Spor Bakanlığı Spor Hizmetleri Genel Müdürlüğü**
Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:	**MYK Spor ve Rekreasyon Sektör Komitesi**
MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/ Sayı:	**27/8/2026 Tarihli ve 2026/105 Sayılı Karar**
Resmî Gazete Tarih/Sayı:	**15/11/2026 - 33431**
Revizyon No:	**00**

[1]Mesleğin yeterlilik seviyesi, 8 seviyeli Türkiye Yeterlilikler Çerçevesine göre seviye 3 olarak belirlenmiştir.

© Meslekî Yeterlilik Kurumu, 2026

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

ACİL DURUM: İş yerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek veya iş yerini dışarıdan etkileyebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, zehirlenme, salgın hastalık, radyoaktif sızıntı, sabotaj ve doğal afet gibi ivedilikle müdahale gerektiren olayları,

ACİL DURUM PLANI: İş yerlerinde meydana gelebilecek acil durumlarda yapılacak iş ve işlemler ile uygulamaya yönelik eylemlerin yer aldığı planı,

ADİL OYUN (FAIR-PLAY): Sporun tüm paydaşlarının (sporcu, antrenör, izleyici, spor yöneticisi ve benzeri) dürüstlük, saygı, hoşgörü ve sportmenlik ilkeleri çerçevesinde hareket etmesini ifade eden etik değerler bütününü,

ALTYAPI: İlgili spor dalında federasyonun belirlediği yaş grubunda olup, performans çalışma grubuna geçiş yapmak amacıyla düzenli spor yapan ve müsabakalara katılmak üzere çalışmalarını yürüten kişileri,

ANTRENMAN: Bireyin fiziksel, bilişsel, sosyal ve teknik-taktik kapasitesini geliştirmeyi hedefleyen bilimsel temellere dayalı, planlı ve programlı biçimde yapılandırılmış, amaca yönelik sportif ekipmanların etkin şekilde kullanıldığı, bireysel sağlık ve çevresel güvenlik koşullarının gözetildiği, uzmanlar eşliğinde gerçekleştirilen pedagojik ilkelere bağlı ilerleyen uygulamalar bütününü,

ANTRENMAN ORTAMI: Bireyin fiziksel, bilişsel ve sosyal kapasitesini güçlendirmeyi ve teknik-taktik becerilerini pekiştirmeyi amaçlayan planlı, sistematik ve bilimsel temellere dayalı çalışmaların gerçekleştirildiği, spora özgü uygulamaların bütüncül bir yaklaşımla yürütüldüğü tüm spor alanlarını,

ANTRENMAN PLANI: Sporcunun yüksek antrenman ve sportif verimlilik düzeylerine ulaşmasına yardım eden iyi düzenlenmiş sistemli ve bilimsel bir yöntemi,

ANTRENMAN PROGRAMI: Bireyin sportif performansını artırma amacıyla; zamanı, içeriği, sıklığı ve şiddeti önceden planlanmış sistematik egzersiz ve antrenmanlar bütününü,

EGZERSİZ: Bireyin sağlık, kondisyon, performans ya da rehabilitasyon gibi belirli hedeflere ulaşması için planlı, yapılandırılmış ve düzenli biçimde uygulanan tekrarlayıcı fiziksel aktiviteler bütününü,

ERGOJENİK: Fiziksel kapasiteyi, zihinsel odaklanmayı veya egzersiz performansını artırmak amacıyla doğal yetenek ve antrenmanın dışında kullanılan her türlü madde, yöntem veya malzemeyi,

FİZİKSEL TESTLER: Sporcunun kuvvet, dayanıklılık, esneklik, çeviklik gibi temel motorik özelliklerinin bilimsel ölçüm ve analiz teknikleriyle sistematik olarak değerlendirildiği, gelişim süreçlerinin izlendiği ve performans kapasitesinin ortaya koyulduğu uygulamaları,

© Meslekî Yeterlilik Kurumu, 2026

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

ISINMA: Performansı gerçekleştirebilmek için yapılan fiziksel ve zihinsel etkinlikler dizisini,

İLK YARDIM: Ani hastalık ya da kaza durumlarında, profesyonel sağlık ekipleri müdahale edene kadar, yaşamı korumak, hayati tehlikeyi azaltmak ve durumun kötüleşmesini önlemek amacıyla yapılan, ilaç ve tıbbi destek içermeyen, temel yaşam desteğine dayalı acil müdahale uygulamalarını,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

İŞ KAZASI: İş yerinde veya işin yürütümü nedeniyle meydana gelen, ölüme sebebiyet veren veya vücut bütünlüğünü ruhen ya da bedenen engelli hale getiren olayı,

İŞ YERİ: Mal veya hizmet üretmek amacıyla maddi olan ve olmayan unsurlar ile çalışanın birlikte örgütlendiği, işverenin iş yerinde ürettiği mal veya hizmet ile nitelik yönünden bağlılığı bulunan ve aynı yönetim altında örgütlenen iş yerine bağlı yerler ile dinlenme, çocuk emzirme, yemek, uyku, yıkanma, muayene ve bakım, beden ve mesleki eğitim yerleri ve avlu gibi diğer eklentiler ve araçları da içeren organizasyonu,

KATILIM: Serbest zamanı değerlendirme veya sağlık amaçlı düzenli spor yapan her yaştan kişileri,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD): Çalışanı yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

PERFORMANS: Sporu düzenli olarak yapan ulusal ve/veya uluslararası müsabakalarda başarı hedefi olan ve bu amaçla yapılan çalışmalarını,

PSİKO-SOSYAL GELİŞİM: Bireyin duygu, düşünce, sosyal ilişkiler ve kişilik özelliklerinin gelişimini kapsayan süreci,

RAMAK KALA OLAY: İş yerinde meydana gelen; çalışan, iş yeri ya da iş ekipmanını zarara uğratma potansiyeli olduğu halde zarara uğratmayan olayı,

RİSK: Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini,

RİSK DEĞERLENDİRMESİ: İş yerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılması gerekli çalışmaları,

SPOR DALI: Belirli kurallar çerçevesinde yapılan ve bireysel veya takım olarak icra edilen rekabetçi veya rekreatif fiziksel etkinlik türünü,

© Meslekî Yeterlilik Kurumu, 2026

SPORCU: Belirli bir spor dalında antrenman yapan; yarışmalara katılan ve performans geliştirmeyi hedefleyen veya sağlık ve gelişim amaçlı spor yapan bireyi,

TAKTİK: Bireysel ya da takım sporlarında, sporcunun hem kendi hem de rakibin performansına ve çevresel koşullara bağlı olarak belirlenmiş bir hedefe ulaşmak amacıyla geliştirdiği, kurallı ve planlı mücadele davranışlarını içeren kararlar ve uygulama stratejilerinin bütününü,

TEHLİKE: İş yerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya iş yerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

TEKNİK: Bir spor dalına özgü hareketin, ilgili spor dalının yapısal özelliklerine, kurallarına ve hedeflerine uygun biçimde doğru, etkili ve verimli bir şekilde uygulanmasını sağlayan yöntemsel beceriler bütününü,

YENİ İŞLEV KAZANDIRMA: Kullanılmış veya atık durumundaki malzeme ve ürünlerin yeni bir amaç veya işlevle tekrar değerlendirilerek ekonomik, çevresel ve estetik değer kazandırılmasını,

ifade eder.

© Meslekî Yeterlilik Kurumu, 2026

1. GİRİŞ

Yardımcı Antrenör (I. Kademe Antrenör) (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı 19/10/2015 tarihli ve 29507 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre Gençlik ve Spor Bakanlığı Spor Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından hazırlanmış, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş ve MYK Spor ve Rekreasyon Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

© Meslekî Yeterlilik Kurumu, 2026

2. MESLEK TANITIMI

2.1. Meslek Tanımı

Yardımcı Antrenör (I. Kademe Antrenör) (Seviye 3), iş sağlığı ve güvenliği, çevre koruma, sürdürülebilirlik ve kalite gerekliliklerı çerçevesinde, iş organizasyonu yapan; üst kademe antrenör nezaretinde, spor dalı ile ilgili tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştiren, antrenman planlama ve organizasyonuna katkı sağlayan, antrenmana/müsabakaya katılan sporculara destek veren ve mesleki gelişim faaliyetlerine katılan nitelikli kişidir.

2.2. Mesleğin Meslek Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO 08: 3422 (Spor Antrenörleri, eğiticileri ve hakemleri)

2.3. Mesleğe Yönelik Özel Düzenlemeler

1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 189 uncu maddesi.
2872 sayılı Çevre Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.
3289 sayılı Gençlik ve Spor Hizmetleri Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.
4857 sayılı İş Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.
6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.
6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) ve yürürlükteki alt mevzuatı.
7405 sayılı Spor Kulüpleri ve Spor Federasyonları Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.
14/12/2019 tarihli ve 30978 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Antrenör Eğitimi Yönetmeliği.

**Mesleğin icrasına yönelik İSG, çevre ve diğer konulardaki mevzuata uyulması esastır.*

2.4. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Yardımcı Antrenör (I. Kademe Antrenör) (Seviye 3), genellikle mesleğe uygun donanıma sahip spor salonları/sahalar/havuzlar/fitness merkezleri/rehabilitasyon merkezleri ve benzeri ortamlarında açık/kapalı alanlarda çalışır. Çalışma ortamı, spor dalına, yaş grubuna ve bireysel/takım yapısına bağlı olarak değişiklik gösterebilir. Meslek, esnek çalışma saatleri, saha içi ve dışı faaliyetler ile ekip çalışması gerektirir. Meslek fiziksel olarak yetkinlik gerektirmekte olup, sürekli ayakta, zaman zaman hareketli veya farklı zorluklardaki pozisyonlarda durularak icra edilmektedir. Bireysel ve takım çalışmaları etkili iletişim, yönlendirme ve koordinasyon gerektirmektedir. Yardımcı Antrenör (I. Kademe Antrenör), üst kademe antrenör nezaretinde spor eğitimi verilen kurum/kuruluşlarda çalışır. Mesleğin icrası esnasında, iş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin alınmasını gerektiren iş kazası ve meslek hastalığı oluşma riskleri bulunmaktadır. Mesleğin icrası sırasında sporcu yaralanmaları, kullanılan araç gereçten kaynaklanan kazalar, spor alanına özgü çevresel riskler (kaygan zemin, aşırı sıcak/soğuk ve benzeri) gibi İSG önlemlerini gerektiren durumlar ortaya çıkabilir. Bu riskler, uygun KKD kullanımı, risk değerlendirmesi ve tesis kontrolleriyle bertaraf edilir. Mesleğe yönelik olarak ortaya çıkabilecek risklerle kaynağında mücadele edilir. Risklerin tamamen bertaraf edilmesi ve önlenebilmesi için işveren tarafından gerekli önlemler alınır. Risklerin tamamen ortadan kaldırılamadığı durumlarda işveren tarafından

© Meslekî Yeterlilik Kurumu, 2026

sağlanan uygun KKD kullanarak çalışır. Bu kapsamda işveren tarafından risklerin değerlendirilmesi ve bertaraf edilmesi sağlanır.

© Meslekî Yeterlilik Kurumu, 2026

3. MESLEK PROFİLİ

3.1.Görevler, İşlemler, Başarım Ölçütleri, Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri

Görev	A. İSG, çevre koruma, sürdürülebilirlik ve kalite gerekliliklerini uygulamak (devamı var)			
İşlemler		**Başarım Ölçütleri**		**Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri**
Kod	**Açıklama**	**Kod**	**Açıklama**	
A.1	İş sağlığı ve güvenliği talimatlarını uygulamak	A.1.1	İSG ile ilgili önlemleri göz önünde bulundurarak kendisini ve çevresindekileri riske atmayacak şekilde çalışır.	1. Spor dalına göre uyulması gereken İSG önlemleri 2. İş sağlığı ve güvenliğinde işverenlerin ve çalışanların hukuki yükümlülükleri 3. Spor dalına özgü kullanılan araç, gereç, malzemeler ile ilgili talimat ve prosedürler 4. Antrenman ortamında olası tehlikeler, riskler ve ramak kala olaylar ve alınacak önlemler 5. Tehlike ve risk değerlendirme yöntemleri ve önlenmeye yönelik prosedürler 6. Spor dalına ve yaş grubuna uygun kıyafet türleri, kullanım ve bakım özellikleri 7. Kişisel koruyucu donanım türleri, kullanım ve bakım özellikleri 8. Kişisel koruyucu donanımları doğru şekilde seçme, kullanma ve muhafaza etme 9. Acil durum planı okuma ve uygulama 10. Acil durum bildirim prosedürleri 11. Kişiler arası şiddetin göstergelerini tanıma, önleme ve bildirme becerileri
		A.1.2	Antrenman ortamındaki tüm süreçlerde spor dalına özgü araç, gereç, malzemeleri sağlık ve güvenlik işaretlerine ve talimatlarına göre kullanır.	
		A.1.3	Anında giderilemeyecek veya yetki alanı dışındaki acil durum veya kazayı ilgili personel ve acil hizmet birimlerine bildirir.	
		A.1.4	Antrenman ortamında oluşabilecek tehlike ve risklere karşı önlem alır.	
		A.1.5	Spor dalına uygun ve kendisine sağlanan kıyafet ve KKD'leri talimatlara uygun olarak kullanır.	
		A.1.6	Sporcuların spor dalına ve yaş grubuna uygun kıyafet ve KKD (koruyucu ayakkabı, dizlik ve benzeri) kullanmasını sağlar.	
A.2	Tehlike anında acil durum prosedürlerini uygulamak	A.2.1	Kendisini ve çevresini etkileyeceğini gözlemlediği tehlike, risk ve ramak kala olayları yazılı ve/veya sözlü olarak ilgili kişilere iletir.	
		A.2.2	Acil durumlarda, acil durum planında belirtilen hususlar dâhilinde alınan önleyici ve sınırlandırıcı tedbirlere uyar.	
		A.2.3	Anında giderilemeyecek türden tehlike durumlarında etrafındakilere, yetkililere veya ilgili kurumlara tehlikeyi bildirir.	
		A.2.4	Sporcuya yönelik kişiler arası şiddet içeren davranışları veya endişeleri fark ettiğinde ilgili kişi ve birimlere derhal bildirir.	
		A.2.5	Çalışma alanında İSG ile ilgili bulundurulması gereken sağlık ve güvenlik işaretlerine uyarak çalışır.	
		A.2.6	Antrenman ortamında karşılaşabileceği spor yaralanmalarında ilk müdahalenin yapılmasını sağlar.	

© Meslekî Yeterlilik Kurumu, 2026

Görev	**A. İSG, çevre koruma, sürdürülebilirlik ve kalite gerekliliklerini uygulamak**			
İşlemler		**Başarım Ölçütleri**		**Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri**
Kod	**Açıklama**	**Kod**	**Açıklama**	
A.3	Sürdürülebilirlik uygulamalarını iş süreçlerine entegre etmek	**A.3.1**	Çalışma sürecindeki tüm faaliyetleri doğaya ve doğal kaynaklara zarar vermeden yürütür.	12. Spor yaralanmalarında temel ilk yardım 13. Sağlık ve güvenlik işaretlerinin anlamları 14. Antrenman ortamında sürdürülebilirlik uygulamaları 15. Doğaya ve doğal kaynaklara zarar vermeden çalışma 16. Antrenman ortamında geri kazanılabilir malzemeler 17. Spor dalı ile ilgili mevzuat ve kalite prosedürleri 18. Spor dalı etik ilkeleri 19. Spor dalı ile ilgili süreçlerin iyileştirilmesi 20. Performans değerlendirme ölçütleri ve kayıt tutma yöntemleri 21. Kişisel ve kurumsal bilgilerin gizliliği
		A.3.2	Çalışma sürecinde kullanılan su, enerji, sarf malzemesi ve benzeri kaynakların etkin, tasarruflu ve verimli bir şekilde kullanılmasına yönelik önlemleri alır.	
		A.3.3	Antrenman ortamında geri kazanılabilir malzemelerin toplanması, muhafazası ve teslimini talimatlara göre gerçekleştirir.	
A.4	Kalite gerekliliklerini uygulamak	**A.4.1**	İş süreçlerinde belirlenmiş kalite gerekliliklerine uygun olarak çalışır.	
		A.4.2	İş süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik görüş ve önerilerde bulunur.	
		A.4.3	Kişisel ve kurumsal bilgilerin gizliliğinin korunmasına ilişkin mevzuata uyar.	

© Meslekî Yeterlilik Kurumu, 2026

Görev	B. İş organizasyonu yapmak			
İşlemler		**Başarım Ölçütleri**		**Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri**
Kod	**Açıklama**	**Kod**	**Açıklama**	
B.1	İş programı yapmak	**B.1.1**	Yürüteceği antrenmana ilişkin bilgi ve belgeleri hazır bulundurur.	1. Antrenman ve müsabaka bilgi/belge kaynakları 2. Çalışma takvimi oluşturma yöntemleri 3. Antrenman ve müsabaka takviminde değişim yapma prosedürleri 4. Kayıt tutma prosedürleri (katılım, performans notları) 5. Kayıtların arşivleme yöntemleri 6. Antrenör profesyonel görünüm standartları 7. Şartlara uygun kıyafet seçimi 8. Şartlara uygun malzeme seçimi 9. Spor dalına özgü fiziksel ortam düzenleme standartları (havalandırma, ısı) 10. Spor dalına özgü tanıtım/bilgilendirme materyalleri hazırlama 11. Spor dalına özgü ortam güvenliği 12. Antrenman programına ve sporcuların seviyelerine uygun kullanılacak araç, gereç ve malzemelerin seçimi 13. Malzemelerin teslim alınma ve kullanım prosedürleri 14. Malzemelerin eksiklik ve hasar durumları
		B.1.2	Yürüteceği antrenmana ilişkin süreci göz önünde bulundurarak planlama yapar.	
		B.1.3	İş sürecini ve programı etkileyecek durumları (sporcunun gelmemesi, hastalık ve benzeri) çalıştığı kişi/kurum/kuruluşa zamanında haber verir.	
B.2	İş süreçlerinin kayıt ve arşivleme işlemlerini yapmak	**B.2.1**	Antrenman/müsabaka süreçlerinde istenen kayıtları (katılım, teknik gelişim, performans notları) prosedürüne uygun olarak tutar.	
		B.2.2	Antrenman süreçlerinde tutulan kayıtların arşivlemesini prosedürüne uygun olarak yapar.	
B.3	Kişisel hazırlık yapmak	**B.3.1**	Antrenörün profesyonel görünüm standartlarını uygular.	
		B.3.2	Antrenman/müsabaka şartlarına uygun kıyafet giyer.	
		B.3.3	Kişisel antrenör malzemelerini hazır bulundurur.	
B.4	Antrenman ortamını ve kullanılan araç, gereç ve malzemeleri düzenlemek	**B.4.1**	Antrenman programına uygun olacak şekilde fiziksel ortamın (havalandırma, ortam ısısı ve benzeri) koşullarını kontrol ederek gerekli düzenlemeleri yapar.	
		B.4.2	Antrenman planıyla ilgili yazı, görsel gibi materyalleri asar.	
		B.4.3	Ortam güvenliği ve antrenman programına göre ortamın düzenlenmesini sağlar.	
		B.4.4	Antrenman programına ve sporcuların seviyelerine uygun kullanılacak araç, gereç ve malzemelerin getirilmesini sağlar.	
		B.4.5	Malzemelerin kullanılışı ya da depo gibi yerlerden teslim alınması ile ilgili cetvel, çizelge, teslim tutanağı doldurur.	
		B.4.6	Kullanılacak araç, gereç ve malzemelerin kullanılabilirliğini kontrol eder.	
		B.4.7	Kullanılan araç, gereç ve malzemelerde eksiklik veya hasar olması durumunda yetkililere bilgi verir.	
		B.4.8	Antrenman ortamını daha sonra gerçekleştirilecek antrenmanlara uygun olarak bırakır.	

© Meslekî Yeterlilik Kurumu, 2026

Görev	C. Üst kademe antrenör nezaretinde spor dalı ile ilgili tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirmek			
İşlemler		**Başarım Ölçütleri**		**Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri**
Kod	**Açıklama**	**Kod**	**Açıklama**	
C.1	Spor dalına ilişkin tanıtım /bilgilendirme materyalleri hazırlanmasına katkı vermek	C.1.1	Spor dalının bilinirliği ve tanınırlığı ile ilgili hedef kitleye uygun tanıtım/bilgilendirme materyali önerisinde bulunur.	1. Spor dalının tanıtımında kullanılacak bilgi türleri 2. Spor dalını tanıtıcı faaliyet türleri ve iletişim kanalları 3. Hedef kitleye (yaş, cinsiyet, katılım amacı) uygun tanıtım yöntemleri 4. Tanıtım ve bilgilendirme sunumlarının hazırlanması 5. Spor dalının görünürlüğünü artırmaya yönelik dijital iletişim ve görünürlük stratejileri 6. Tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerinde ön hazırlık ve planlama (süre, yer, organizasyon) 7. Sporun evrensel değerleri, spor dalının özellikleri ve antrenman süreçleri 8. Antrenörlük yaklaşımları 9. Antrenman sürecinde kullanılan genel teknik ve taktikler 10. Üst kademe antrenörü antrenman süreci hakkında bilgilendirme 11. Bilgilendirme yapılacak iletişim kanallarının (dijital platformlar, toplantılar, yazılı duyurular ve benzeri) kullanımı
		C.1.2	Spor dalına ilişkin hedef kitleye (tüm yaş grubu, cinsiyet, katılım amacı ve benzeri) uygun tanıtım/bilgilendirme materyalinin (görsel tasarım, grafik tasarım, video ve benzeri) hazırlanmasına katkı verir.	
		C.1.3	Tanıtım/bilgilendirme materyalinin uygun şekilde yayımlanmasını ve kullanımını sağlar.	
C.2	Spor dalı ile ilgili tanıtım ve bilgilendirme yapmak	C.2.1	Spor dalı ile ilgili tanıtım/bilgilendirme faaliyetlerine yönelik hazırlık/planlama yapar.	
		C.2.2	Spor dalı ile ilgili hazırlanmış tanıtım/bilgilendirme sunumlarını kullanarak hedef kitleyi bilgilendirir.	
		C.2.3	Faaliyete yönelik katılımcı ve paydaşların görüş ve önerilerini alır.	
C.3	Antrenman süreci hakkında sporcuyu bilgilendirmek	C.3.1	Antrenman ve antrenörlük yaklaşımları hakkında sporcuyu bilgilendirir.	
		C.3.2	Antrenman süreci ve değişen şartlarla ilgili üst kademe antrenöre belirli aralıklarla bilgilendirme yapar.	
		C.3.3	Antrenman sürecinde kullanılan genel teknik ve taktikler hakkında sporcuyu/sporcuları bilgilendirir.	
		C.3.4	Bilgilendirme sürecinde uygun iletişim kanallarını (dijital platformlar, toplantılar, yazılı duyurular ve benzeri) etkin biçimde kullanır.	
		C.3.5	Tüm bilgilendirmelerde kişisel verilerin korunması mevzuatında tanımlanan yükümlülüklere uygun hareket eder.	

© Meslekî Yeterlilik Kurumu, 2026

Görev	D. Üst kademe antrenör nezaretinde antrenman planlamasına ve organizasyonuna katkı sağlamak			
İşlemler		**Başarım Ölçütleri**		**Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri**
Kod	**Açıklama**	**Kod**	**Açıklama**	
D.1	Antrenman öncesi planlama ve bilgilendirme yapmak	D.1.1	Antrenman programının saha koşulları ve gelen sporcu sayısına göre uyarlanmasını sağlar.	1. Antrenman planlamaya etki eden faktörler (sporcu, saha, malzeme, çevresel koşullar) 2. Spor dalına özgü kurallar, kültürel ve etik değerler 3. Spor dalına özgü kıyafet, araç, gereç ve materyaller 4. Spor dalına özgü yaş gruplarına göre performans gereklilikleri ve gelişim özellikleri (motor gelişim, pedagoji) 5. Spor dalına özgü temel biyomekanik prensipler ve antrenman metotları 6. Antrenman programına göre sporcu değerlendirme 7. Spor dalının özelliğine göre sporcuların antrenman ve yarışma hedeflerini belirleme 8. Sporcuların bireyselliğine ve grup yapısına göre antrenman programları 9. Spor dalına uygun güvenli ortam 10. Spor dalına uygun sağlık takipleri 11. Sporcunun sağlığı ve performansına özgü kullanılan ölçme, değerlendirme ve takip yöntemleri 12. Sporcu yaralanmalarını önleyici tedbirler 13. Yetenek belirleme ve geliştirme yaklaşımları 14. Sporcuların öz disiplin, iş birliği ve liderlik becerilerinin desteklenmesi 15. Güvenli spor ortamı, adil oyun (fair-play) ve spor etiği 16. Sosyal beceri gelişimi ve destekleyici etkinlikler 17. Sporda çocuk koruma
		D.1.2	Spor dalına özgü kurallar, kültürel ve etik değerler hakkında sporcuyu bilgilendirir.	
		D.1.3	Spor dalına özgü kıyafet, araç, gereç ve materyaller hakkında sporcuyu bilgilendirir.	
		D.1.4	Antrenman öncesi sporcuya spor dalına özgü olarak seviye, ihtiyaç ve hedef belirleme gibi konularda rehberlik eder.	
		D.1.5	Antrenman programında beklenen hazır bulunuşluğa göre sporcuyu değerlendirir.	
		D.1.6	Antrenmanın tarih, saat ve yer planlanması sürecinde oluşabilecek aksaklıkları zamanında üst birimine bildirir.	
D.2	Antrenman programı yapılmasına katkı sağlamak	D.2.1	Spor dalına ait antrenman programının sporcunun/takımın yaş grubu, seviye ve hedeflerine göre oluşturulmasında üst kademe antrenöre destek verir.	
		D.2.2	Üst kademe antrenörden uygulanacak antrenman programını alır.	
D.3	Koruyucu spor uygulamaları yapmak	D.3.1	Spor dalına uygun güvenli ortam oluşturma konusunda gerekli hazırlıkları yapar.	
		D.3.2	Sporcunun belirli periyotlarla planlanan genel sağlık kontrolü, kan- idrar tahlili ve benzeri sağlık takiplerini yaptırmasını sağlar.	
		D.3.3	Sporcunun sağlığı ve performansına özgü kullanılan ölçme, değerlendirme ve takip süreçlerini kullanır.	
		D.3.4	Sporcuların yaralanmalarını önleyici tedbirlerin uygulamasını sağlar.	
D.4	Sporcunun psiko-sosyal gelişimini desteklemek	D.4.1	Antrenmanın yaş grubuna uygun olarak uygulanmasını destekleyici motivasyon sağlar.	
		D.4.2	Sporcularda öz disiplin, iş birliği ve liderlik becerilerini destekler.	
		D.4.3	Sporcuları güvenli spor ortamı, adil oyun (fair-play) ve spor etiği değerleri konusunda bilgilendirir.	
		D.4.4	Sporcuların sosyal becerilerini destekleyen etkinlikler düzenler.	

© Meslekî Yeterlilik Kurumu, 2026

Görev	E. Üst kademe antrenör nezaretinde antrenmana/müsabakaya katılan sporculara destek vermek			
İşlemler		**Başarım Ölçütleri**		**Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri**
Kod	**Açıklama**	**Kod**	**Açıklama**	
E.1	Sporcunun performans gelişimini desteklemek	**E.1.1**	Sporcuyla yaş, cinsiyet ve benzeri özelliklerine uygun olacak şekilde iletişim kurar.	1. Sporcuyla etkili iletişim kurma 2. Spor dalına özgü fiziksel beceri geliştirici egzersizler 3. Spor dalına özgü fiziksel beceri geliştirici egzersizleri uygulatma yöntemleri 4. Sporcunun ihtiyacına göre temel fiziksel beceri geliştirici egzersizleri belirleme 5. Spor dalına özgü fiziksel testleri uygulama 6. Sporcu sağlığını koruyan yüklenme ve dinlenme dengesini koruma yöntemleri 7. Çocuk gelişim özellikleri 8. Temiz spor ilkeleri 9. Antrenmanın hedefine yönelik taktiksel amaç ve/veya hedefe ulaştıracak teknikler 10. Antrenman programına uygun hedefi sporcuya açıklama 11. Antrenmanın hedefine yönelik taktiksel amaç ve teknikleri uygulatma yöntemleri 12. Sporcunun antrenman programına göre kazanımlarını değerlendirme yöntemleri 13. Sporcuya kazanım değerlendirmesi hakkında geri bildirim verme yöntemleri 14. Antrenman programını geri bildirimlere göre güncelleme 15. Dijital platformları kullanma
		E.1.2	Spor dalına özgü temel fiziksel beceri geliştirici egzersizlerdeki kriterleri açıklar.	
		E.1.3	Spor dalına özgü temel fiziksel beceri geliştirici egzersizleri örnek olarak tekniğine uygun şekilde gösterir.	
		E.1.4	Spor dalına özgü temel fiziksel beceri geliştirici egzersizleri tekniğine uygun şekilde uygulatır.	
		E.1.5	Sporcunun uyguladığı temel fiziksel beceri geliştirici egzersizlerin tekniğe uygunluğu ile ilgili geri bildirim verir.	
		E.1.6	Sporcunun ihtiyacına göre temel fiziksel beceri geliştirici egzersizleri uyarlar.	
		E.1.7	Sporcuların yaş grubuna, cinsiyetine ve spor dalına uygun fiziksel testler uygular.	
		E.1.8	Sporcu sağlığını koruyan yüklenme ve dinlenme dengesini sağlar.	
E.2	Üst kademe antrenör nezaretinde teknik ve taktik antrenmanları yaptırmak	**E.2.1**	Antrenman programına uygun hedefi sporcuya açıklar.	
		E.2.2	Antrenmanın hedefine yönelik taktiksel amacı ve/veya hedefe ulaştıracak teknikleri açıklar.	
		E.2.3	Antrenmanın hedefine yönelik taktiksel amacı ve/veya buna ulaştıracak tekniklerin uygulanmasını sporcuya gösterir.	
		E.2.4	Gösterdiği taktiksel amacı ve/veya buna ulaştıracak tekniği sporcuya uygulatır.	
E.3	Antrenman sürecini değerlendirmek	**E.3.1**	Sporcunun antrenman programına göre kazanımlarını değerlendirir.	
		E.3.2	Değerlendirme sonucuna göre sporcuya geri bildirimde bulunur.	
		E.3.3	Geri bildirimleri antrenman programına uyarlayarak programda güncelleme için üst kademe antrenöre veri ve öneri sunar.	

© Meslekî Yeterlilik Kurumu, 2026

Görev	F. Mesleki gelişim faaliyetlerine katılmak			
İşlemler		**Başarım Ölçütleri**		**Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri**
Kod	**Açıklama**	**Kod**	**Açıklama**	
F.1	Bireysel mesleki gelişimini sağlamak	**F.1.1**	Ulusal/uluslararası kurum/kuruluşlar tarafından spor dalına uygun düzenlenen eğitim programlarını takip ederek katılım sağlar.	1. Spor dalı ile ilgili eğitim veren ulusal/uluslararası kurum/kuruluşlar 2. Spor dalı ile ilgili ulusal/uluslararası kurum/kuruluşlar tarafından düzenlenen eğitim programları 3. Spor dalı ile ilgili yeni yöntem ve yaklaşımlar 4. Sporcu koruma ve güvenli spor politikaları 5. Doping ve ergojenik destekler ile ilgili güncel yasaklı maddeler listesi ve tıbbi istisnalar 6. Spor dalına ait mevzuat ve normlar 7. Çalışma yöntem ve teknikleri 8. Kariyer gelişimi süreçleri 9. Mesleki gelişmelerin takibi ve meslektaşlar ile paylaşım
		F.1.2	Spor dalındaki gelişmeleri ilgili kaynaklardan takip ederek çalışmalarında kullanır.	
		F.1.3	Sporcu koruma ve güvenli spor alanındaki güncel politika ve uygulamaları takip eder.	
		F.1.4	Doping ve ergojenik destekler alanındaki ulusal/uluslararası gelişmeleri, yenilikleri ve yasaklı madde güncellemelerini takip eder.	
		F.1.5	Spor dalı ile ilgili mevzuat ve norm değişikliklerini ilgili kaynaklardan takip ederek çalışmalarında kullanır.	
		F.1.6	Kişisel kariyer hedeflerine göre kısa, orta ve uzun vadeli mesleki gelişimini planlayarak uygular.	
F.2	Meslektaşlarının mesleki gelişimine katkı sağlamak	**F.2.1**	Çalışma yöntemi ve deneyimleri hakkında meslektaşları ile bilgi paylaşımında bulunur.	
		F.2.2	Meslektaşlarının talebi halinde mesleki ilkeler, konular ve uzmanlaşmaya yönelik görüş bildirir.	

© Meslekî Yeterlilik Kurumu, 2026

3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipmanlar

1. Antrenman planlama defteri veya dijital tablet
2. Antrenman planlama ve sporcu takip yazılımları
3. Esneklik ve mobilite bantları
4. Isınma matları
5. Isınma için roller-lastikler
6. İlk yardım kiti
7. Kıyafet değişim odaları
8. KKD (gözlük, eldiven ve benzeri)
9. Kronometre veya zaman ölçüm cihazları
10. Kuvvet ve esneklik antrenman ekipmanları
11. Performans takip cihazları (nabız monitörü, GPS ve benzeri)
12. Sağlık topları
13. Ses sistemi veya megafon (açık alan etkinlikleri için)
14. Spor dalına özgü ayakkabılar
15. Spor dalına özgü kıyafetler
16. Spor dalı için gerekli araç, gereç ve malzemeler
17. Su şişeleri veya hidrasyon ekipmanları
18. Teknik antrenman malzemeleri
19. Taktik tahtası veya dijital taktik ekranı
20. Video analiz ekipmanları (kamera, tripod)
21. Yardımcı antrenman ekipmanları (koniler, işaretleyiciler ve benzeri)

3.3. Tutum ve Davranışlar

1. Acil durumlarda çözüm odaklı ve soğukkanlı davranmak
2. Adil oyun (fair-play) niteliklerine uygun davranışlarda bulunmak
3. Antrenman ortamında İSG mevzuatında yer alan düzenlemelere uygun davranmak
4. Antrenörlük mesleğine ilişkin değişime ve yeniliklere açık olmak ve değişen koşullara uyum sağlamak
5. Antrenörlük meslek etiği ilkelerine uygun davranmak
6. Araç, gereç ve ekipmanlar ile malzemelerin verimli kullanımına özen göstermek
7. Çalışma ortamında iş disiplinine sahip olmak
8. Çalışma ortamında olumlu ve duyarlı olmak
9. Çalışma ortamının temizlik ve düzenine özen göstermek
10. Çalışma zamanını işe uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak
11. Çalışmalarında detaylara estetik yaklaşım ve özen göstermek
12. Çalışmalarında planlı ve organize olmak
13. Çevre koruma konularına karşı duyarlı olmak
14. Doğal kaynak kullanımı ve geri kazanım konusunda duyarlı olmak
15. Doğayı korumaya karşı duyarlı olmak
16. Edindiği bilgilerin gizliliğine özen göstermek
17. Geri bildirimlere, uyarılara ve eleştirilere açık olmak
18. Güvenli spor ortamının sürdürülebilirliğini sağlamak

© Meslekî Yeterlilik Kurumu, 2026

19. İnsan ilişkilerine özen göstermek ve girişken olmak
20. İş birliğine açık olmak
21. Karşılaşılan sorunlara çözüm odaklı yaklaşmak
22. Mesleğine ilişkin konularda paylaşımcı olmak
23. Mesleğine ilişkin yeniliklere ve yeni fikirlere açık olmak
24. Olay, olgu ve kişilere karşı önyargısız ve tarafsız yaklaşmak
25. Protokol ve görgü kurallarına uygun davranmak
26. Sporcu merkezli öğretim yaklaşımını benimsemek
27. Sporculara eşit davranmak
28. Sporcuları her türlü şiddet ve istismardan korumaya yönelik sorumluluklarını yerine getirmek
29. Sporcuların zihinsel sağlığını ve iyilik hallerini önceliklendirmek
30. Sorumluluğundaki görevleri zamanında ve eksiksiz yerine getirmeye özen göstermek
31. Süreçleri geliştirici ve iyileştirici önerilerde bulunmak
32. Stres altında soğukkanlılığını koruyabilmek
33. Tehlike durumlarını dikkatle algılayıp değerlendirmek ve ilgilileri bilgilendirmek
34. Yürüttüğü çalışmalarda sürdürülebilirlik ilkelerinde uymak

© Meslekî Yeterlilik Kurumu, 2026